



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
ÖDENEK SERBEST BIRAKMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-001
İlk Yayın Tarihi	-
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Ayrıntılı Harcama Programı yürürlüğe girmeden önceki dönemde aylık harcamalarla ilgili genelelerde düzenlenen harcama izinlerinin yetersiz kaldığı durumlarda birimler ödeneğin serbest bırakılması ile ilgili talepte bulunur.</p> <p>Rektörlük Makamından onay alınır.</p> <p>Onay işlemi tamamlandıktan sonra e bütçe sistemine ödeneğin serbest bırakılması ile ilgili giriş yapılır. Gerekçeleri ile birlikte Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne bildirilir.</p> <p>Uygun görülen serbest bırakma talepleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğü tarafından e-bütçe sisteminden onaylanır.</p> <p>Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilen işlem için Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilgi Sisteminde(BKMYBS) Ödenek İşlemleri kısmına eklenen ödenek miktarı onaya gelir.</p> <p>Uygun görülen serbest bırakma talepleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Genel Müdürlüğü tarafından e-bütçe sisteminden onaylanır.</p>	<p>SGDB Harcama Birimleri</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p>	<p>1- 5018 S.Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>2- 5436 sayılı Kamu Mali Yön. Kont.Kan. Değ. Hk. Kan.</p> <p>3- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu</p> <p>4- Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği.</p>

Hazırlayan Birim

Onaylayan