



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYI VE
SÖZLEŞMELERİ TETKİKİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-001
İlk Yayın Tarihi	-
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Üniversitemizde 657 SK'nun 4/B maddesi uyarınca çalıştırılacak sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri Ön Mali Kontrol işlemine tabi tutulmak üzere teslim alınır.</p> <p>Personel sayı ve sözleşmeleri ilgili mevzuat gereğince 5 iş günü içinde kontrol edilir.</p> <p>Uygun bulunmadığına veya eksikliklerin tamamlanmasına ilişkin görüş yazısı yazılarak, Personel Daire Başkanlığına iade edilir.</p> <p>UYGUN MU?</p> <p>EVET</p> <p>Personel sayı ve sözleşmelerinin uygun görüldüğüne ilişkin görüş yazısı yazılarak EBYS</p> <p>EBYS sistemi üzerinden imzalanan yazının dosyalanması.</p>	<p>İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şubesi</p> <p>İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şubesi</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Başkanı</p> <p>İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şubesi</p> <p>İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şubesi</p>	<p>1- 5018 S.Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2- İç Kont. ve Ön Mali Kont. İlişkin Usul ve Esaslar 3- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar 4- Kayseri Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi</p>

Hazırlayan Birim

Onaylayan