|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **HARCAMA TALİMATI FORMU** | Doküman No | FR- |
| İlk Yayın Tarihi |  |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |
| Sayfa No | 1 / 1 |

|  |
| --- |
| **HARCAMA TALİMATI** |
| **HARCAMA TALEBINDE BULUNAN BIRIM** |   |
| **BELGE TARIH VE SAYISI** | ...../…/…..  |
| ………………………………. MAKAMINA |
| **SATIN ALINAN MAL VEYA HİZMETİN** |
| **GEREKÇESI ve HUKUKI DAYANAĞI** |   |
| **KONUSU/NEV’İ/NİTELİĞİ** |   |
| **MİKTAR** |   |
| **GERÇEKLEŞTİRME SÜRESİ** |   |
| **GERÇEKLEŞTIRME USULÜ** |   |
| **TUTARI VEYA BELİRLENMİŞSE YAKLAŞIK BEDELİ** |   |
| **KULLANILABILIR ÖDENEK TUTARI** |   |
| **ÖDENEĞİN BÜTÇE TERTİBİ** |  |
| **GERÇEKLEŞTIRME GÖREVLISI** |   |
| **AVANS/KREDI VERILECEKSE TUTARI** |   |
| **TALİMAT (SATIN ALINAN MAL VEYA HİZMET) İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER** |
| **AÇIKLAMALAR:** |
|   |
| **ONAY** |
|  Yukarıda belirtilen harcamanın yaptırılması / harcamanın yaptırılması için harcama yetkilisi mutemedi ...........................'na ......TL .avans verilmesi,hususu olurlarınıza arzolunur.  |   |   |
| OLUR |
|   |   |
| ...../…/…… | ...../…/….. |
| Gerçekleştirme Görevlisi | Harcama Yetkilisi |
|   |   |   |
|   |   |   |