



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
LİKİT KARŞILIĞI ÖDENEK KAYDI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-001
İlk Yayın Tarihi	-
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Harcama birimleri ihtiyaçları doğrultusunda bütçelerinde yer alan ödeneklerinin yetersiz kalan kısmı için Ödenek Talep Formu doldurarak EBYS üzerinden Başkanlığımıza ödenek ekleme işlemi için talepte bulunur.</p> <p>Talep iade edilir.</p> <p>Yazıda belirtilen tutarlar uygun mu?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p> <p>Harcama Birimlerinin talepleri aktarma yoluyla karşılanmadığında (F) işaretli cetvelde belirtilen, ödenekleştirilemeyen finansman tutarı birim talebini karşılaması için Rektörlük Makamına Olur yazısı yazılır.</p> <p>İşlem bitirilir.</p> <p>Rektörlük Oluru onaylandı mı?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p> <p>e bütçe sisteminde Likit Karşılığı Ödenek Kaydı olarak kurum düzeyinde ve daha sonra birim düzeyinde kaydedilir.</p> <p>Ödenek Gönderme yapılır ve Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilgi Sisteminde (BKMYBS) gönderilir..</p> <p>Muhasebat Genel Müdürlüğü Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilgi Sisteminde (BKMYBS) sisteminde Ödenek İşlemleri kısmına eklenen ödenek miktarı onaya gelir.</p> <p>Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilgi Sisteminde (BKMYBS) onay tamamlandıktan sonra birim/birimlerden gelen evrak ile e bütçe sisteminde gelir fazlası işlemi yapılan ekrandan çıktı alınarak ilgili belgeler ekleme dosyasına takılır.</p>	<p>SGDB Harcama Birimleri</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>Üst Yönetim SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p>	<p>1- 5018 S.Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>2- 5436 sayılı Kamu Mali Yön. Kont.Kan. Değ. Hk. Kan.</p> <p>3- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu</p> <p>4- Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği.</p>

Hazırlayan Birim

Onaylayan